

01-16

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Барминская средняя школа**

Утверждено
приказом директора МБОУ
Барминской средней школы
от 28.06.2017 года № 113-0

**ПОЛОЖЕНИЕ
О САЙТЕ
МБОУ БАРМИНСКОЙ СРЕДНЕЙ ШКОЛЫ**

с.Бармино

2017 год

Положение о сайте МБОУ Барминской средней школы

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Примерного положения о сайтах образовательных учреждений, рекомендованного ГОО ДПО НИРО, в целях упорядочения процедуры подготовки и размещения информации на сайте образовательной организации и обеспечения доступа граждан и организаций к указанной информации в сети Интернет, а также устанавливает ограничения по использованию Сайта. Положение определяет назначение, принципы построения и структуру информационных материалов, размещаемых на официальном информационном узле (сайте) муниципальной образовательной организации Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Барминской средней школы (далее – Сайт), а также регламентирует технологию создания и функционирования Сайта.

Настоящее положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность образовательной организации и принимается общим собранием работников, утверждается приказом.

1.2. Сайт обеспечивает официальное представление информации об образовательной организации в сети Интернет с целью расширения рынка образовательных услуг организации, оперативного ознакомления педагогических работников, работников, обучающихся, родителей, деловых партнеров и других заинтересованных лиц с образовательной деятельностью организации.

Сайт содержит сведения о деятельности образовательной организации, предназначенные для размещения в информационных системах общего пользования в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Образовательная организация размещает на Сайте иные сведения, если размещение таких сведений не противоречит нормативным правовым актам Российской Федерации.

Сайт является общедоступным и бесплатным информационным ресурсом.

Сайт расположен в сети Интернет по адресу barmino1.edusite.ru

1.3. Пользователем Сайта может быть любое лицо, имеющее технические возможности выхода в Интернет.

1.4. Обеспечением бесперебойной работы Сайта и доступа граждан и организаций к информации, размещаемой на Сайте, занимается организация, с которой образовательной организацией заключается соответствующий государственный контракт или гражданско-правовой договор.

2. Информационный ресурс Сайта

Регламент Интернет-ресурса образовательной организации определен требованиями Федерального Закона от 8 мая 2010 года № 83-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты российской федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений", статьи 32 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях и статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", постановления Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. № 582 "Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации", приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 29 мая 2014 г. № 785 "Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления на нем информации".

Порядок размещения в сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации, в том числе содержание и форма ее представления, устанавливается Правительством Российской Федерации.

2.1. Информационный ресурс Сайта формируется в соответствии с деятельностью всех структурных подразделений школы, ее учителей, работников, обучающихся, родителей, деловых партнеров и прочих заинтересованных лиц.

2.2. Информационный ресурс Сайта является открытым и общедоступным.

2.3. Условия размещения ресурсов ограниченного доступа регулируются отдельными документами; размещение таких ресурсов допустимо только при наличии соответствующих организационных и программно-технических возможностей.

2.4. Основными информационно-ресурсными компонентами Сайта являются:

1) сведения:

- о дате создания образовательной организации, об учредителе, учредителях образовательной организации, о месте нахождения образовательной организации и ее филиалов (при наличии), режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты;
- о структуре и об органах управления образовательной организацией;
- о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой;
- о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;
- о языках образования;
- о федеральных государственных образовательных стандартах, об образовательных стандартах (при их наличии);

- о руководителе образовательной организации, его заместителях, руководителях филиалов образовательной организации (при их наличии);

- о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы;

- о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, в том числе:

- наличие оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, в том, числе приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;

- обеспечение доступа в здания образовательной организации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

- условия питания обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

- условия охраны здоровья обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

- доступ к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, в том числе приспособленным для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;

- наличие специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

- электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечивается доступ обучающихся, в том числе приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;

- о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе, по профессии, специальности, направлению подготовки (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных

бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц);

- об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;

- о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года;

- о трудоустройстве выпускников;

2) копии:

а) устава образовательной организации;

б) лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);

в) свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями);

г) плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы образовательной организации;

д) локальных нормативных актов, предусмотренных частью 2 статьи 30 настоящего Федерального закона, правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, коллективного договора;

3) отчета о результатах самообследования. Показатели деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию, и порядок его проведения устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

4) документа о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образца договора об оказании платных образовательных услуг, документа об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;

5) предписаний органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчетов об исполнении таких предписаний;

6) иной информации, которая размещается, публикуется по решению образовательной организации и (или) размещение, опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Также на Сайте размещается дополнительно:

- информация о приеме в образовательную организацию, включая информацию о возможности приема детей проживающих вне закреплённой за образовательной организацией территории;
- сведения о выпускниках, деловых партнерах и т. п. (при условии согласия на размещение персональной информации формы согласия на размещение приведены в Приложениях 1, 2);
- информация по продолжению образования выпускниками (размещается обезличено – общим количеством в выбранные учебные заведения);
- материалы по организации образовательной деятельности;
- учебно-методические материалы преподавателей образовательной организации;
- материалы о научно-исследовательской деятельности обучающихся и их участии в олимпиадах и конкурсах;
- подборки тематических материалов по изучаемым в образовательной организации профилям;
- материалы о событиях текущей жизни образовательной организации, проводимых в образовательной организации и при его участии мероприятиях, архивы новостей;
- информация об обновлении содержания разделов Сайта с указанием даты обновления, названия раздела и аннотации к обновленной информации.

2.5. К размещению на Сайте образовательной организации запрещены:

- материалы, которые содержат призывы к насилию и насильственному изменению основ конституционного строя, разжигающие социальную, расовую, межнациональную и религиозную рознь;

- материалы, содержащие пропаганду наркомании, экстремистских, религиозных и политических идей;

- материалы, запрещённые к опубликованию законодательством Российской Федерации;

- материалы, охраняемые законодательством об авторском праве и смежных правах.

2.6. Размещение информации рекламного-коммерческого характера допускается только по согласованию с руководителем образовательной организации. Условия размещения такой информации регламентируются специальными договорами.

2.7. Часть информационного ресурса, формируемого по инициативе подразделений, творческих коллективов, педагогических работников и обучающихся образовательной организации, может быть размещена на отдельных специализированных сайтах, доступ к которым организуется с Сайта образовательной организации.

3. Организация информационного наполнения и сопровождения Сайта

3.1. Информационное наполнение и актуализация Сайта осуществляется совместными усилиями руководителя образовательной организации, его заместителей, школьных методических объединений, учителей.

3.2. По каждому разделу Сайта (информационно-ресурсному компоненту) определяются должностные лица, ответственные за подборку и предоставление соответствующей информации. Перечень обязательно предоставляемой информации и возникающих в связи с этим зон ответственности должностных лиц утверждается руководителем образовательной организации.

3.3. Руководство обеспечением функционирования Сайта и его программно-технической поддержкой возлагается на ответственного за ведение школьного сайта.

3.4. Ответственный за ведение школьного сайта обеспечивает качественное выполнение всех видов работ, непосредственно связанных с эксплуатацией Сайта: изменение дизайна и структуры, размещение новой и удаление устаревшей информации, публикация информации из баз данных, разработка новых web-страниц, реализация политики разграничения доступа и обеспечение безопасности информационных ресурсов.

3.5. Ответственный за ведение школьного сайта осуществляет консультирование лиц, ответственных за предоставление информации, по реализации концептуальных решений и текущим проблемам, связанным с информационным наполнением и актуализацией информационного ресурса.

3.6. Ответственный за ведение школьного сайта назначается руководителем образовательной организации соответствующим приказом и подчиняется заместителю руководителя образовательной организации. При необходимости техническую и консультационную поддержку ответственному может оказать штатный преподаватель информатики и информационно-коммуникационных технологий.

3.7. Информация, готовая для размещения на Сайте, предоставляется в электронном виде ответственному за ведение школьного сайта, который оперативно обеспечивает ее размещение в соответствующем разделе Сайта. Текстовая информация предоставляется в формате doc или odt, графическая – в формате jpeg или gif.

3.8. В порядке исключения текстовая информация может быть предоставлена в рукописном виде без ошибок и исправлений, графическая – в виде фотографий, схем, чертежей – в этом случае перевод в электронный вид осуществляется под руководством заместителя руководителя образовательной организации. Порядок исключения определяет руководитель образовательной организации.

3.9. В случае необходимости обновления размещенной на Сайте информации, новая должна быть предоставлена ответственному за ведение школьного сайта не позднее трех дней после внесения изменений. Регулярное обновление сайта производится не реже чем раз в 10 дней и чаще, в особенности это касается документов, в которые были внесены изменения. Новостные ленты подлежат обновлению ежедневно.

3.10. Текущие изменения структуры Сайта осуществляются ответственным за ведение школьного сайта по согласованию с заместителем руководителя образовательной организации. Изменения, носящие концептуальный характер, согласовываются с руководителем образовательной организации.

4. Ответственность

4.1. Ответственность за недостоверное, несвоевременное или некачественное предоставление информации (в т.ч. с грамматическими или синтаксическими ошибками) для размещения на Сайте несет руководитель соответствующего подразделения (должностное лицо).

4.2. Ответственность за некачественное текущее сопровождение Сайта несет Администратор. Некачественное текущее сопровождение может выражаться:

- в несвоевременном размещении предоставляемой информации;
- в совершении действий, повлекших причинение вреда информационному ресурсу;
- в невыполнении необходимых программно-технических мер по обеспечению целостности и доступности информационного ресурса.

4.3. Ответственность за нарушение работоспособности и актуализации Сайта вследствие реализованных некачественных концептуальных решений, отсутствия четкого порядка в работе лиц, на которых возложено предоставление информации, несет заместитель руководителя образовательной организации, ответственный за информатизацию образовательного процесса школы. Если

такое лицо не назначено, то согласно п.3.1 настоящего Положения, ответственность возлагается непосредственно на руководителя образовательной организации.

5. Финансирование и материально-техническое обеспечение

Работы по обеспечению функционирования сайта производится за счет средств образовательной организации либо за счет привлеченных средств.

Принято общим собранием работников
протокол от 27.06.2017 года №2

(cell 6/)

Г.В. Ширшов

